

Lobby Assistant (w/m/d)

(Vollzeit - auf 2 Monate befristet)

Als privat geführte Hotelgruppe setzen wir auf Persönlichkeit. In fünfter Generation führen wir fünf individuelle 4-Sterne-Hotels in Wien, jedes mit eigener Persönlichkeit – vom traditionsreichen Hotel Stefanie, dem ältesten Hotel der Stadt, bis zum modernen Hotel Capricorno – sowie zwei ausgezeichnete Restaurants. Die persönliche Handschrift unserer Eigentümerfamilie ist in allen Häusern spürbar. Von gelebter Gastfreundschaft bis zum wertschätzenden Umgang mit unseren Teams. Dieses familiäre Fundament schafft ein Arbeitsumfeld mit echter Nähe, Verbindlichkeit und Raum für Engagement.

Darum lohnt es sich bei uns zu starten

Eigentümergeführt in 5. Generation – wir sind ein Familienbetrieb mit gelebter Tradition, Leidenschaft und starker Werteorientierung.

Familiäres Miteinander – flache Hierarchien, offene Kommunikation und echte Wertschätzung – bei uns kennt man sich beim Namen.

Sichere Zukunft – seit 1888 stehen wir für Beständigkeit, nachhaltige Unternehmensführung und pünktliche Bezahlung.

Geregelte Arbeitszeiten – modernes Zeiterfassungssystem, faire Dienstplanung und Flexibilität für individuelle Lösungen.

Raum zur Entfaltung – ob Lehre, Quereinstieg oder Karriereweg: Wir fördern Talente, schätzen Engagement und öffnen Türen für Ihre persönliche Entwicklung.

Kulinarische Stärkung – täglich frisch gekochtes Mitarbeiteressen, kostenlos für unser Team.

Zentrale Lage & Mobilität – alle Häuser sind mit Öffis bestens erreichbar; Jahreskarte der Wiener Linien inklusive.

Mitarbeiter werben Mitarbeiter – Ihre Empfehlung wird belohnt.

Attraktive Vergünstigungen – Mitarbeiterpreise in unseren eigenen Hotels sowie Ermäßigungen bei über 200 Partnerbetrieben durch ÖHV-Friends und PrivateCityHotels.

Aufgaben die zu Ihnen passen

Gepäck- & Parkservice – Freundliche Begrüßung unserer Gäste sowie

Unterstützung beim Ankommen & Abreisen

Rezeptionsunterstützung – Erledigung von Botengängen & kleinen Besorgungen

Housekeeping-Support – Mithilfe bei der Sauberkeit und Ordnung in den öffentlichen Bereichen

Lobby-Betreuung – Eigenverantwortliche Sauberkeit, Ordnung & Präsentation der Lobby, damit der erste Eindruck unserer Gäste stets positiv ist

Kleine Reparaturen – Durchführung einfacher Instandhaltungsarbeiten

Das bringen Sie mit

Leidenschaft & Erfahrung–

Begeisterung für den Beruf als Lobby Assistant & Freude am Gästekontakt,

einschlägige Berufserfahrung von Vorteil

Führerschein – Führerschein B vorhanden

Sprachkenntnisse – Sehr gutes Deutsch & Englisch, weitere Fremdsprachen von Vorteil

Persönlichkeit & Auftreten –

Ordentliches, charmantes Auftreten & ein herzliches Lächeln

Eigenständigkeit –

Verantwortungsbewusstes & selbstständiges Arbeiten

Das kollektivvertragliche Mindestgehalt beträgt € 2.095 brutto/Monat. Erhöhung nach dem Probemonat auf € 2.195 brutto/Monat.

Bewerben Sie sich jetzt - denn nur gemeinsam wird's Schick!



Lisa Ungersbäck



recruiting@schick-hotels.com



+43 1 211 50 565